

T.C

ÇORUM VALİLİĞİ

TOBB-OSB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023**

**STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir güllü! Ne bu güddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fişkenir ruhu mücerred gibi yerden na şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal;  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİT ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*A. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*A. Öztürk*

## Sunuş

### SUNUŞ

Okulumuz; Ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirme yolunda ciddi gayretler göstermektedir. Üniversite ve sanayinin ihtiyaçları konusunda planlama, geleceğe yönelik ileri hedefler koyma noktasında hazırlayacağımız stratejik planla hedeflere bir adım daha yaklaşacağız.

2003 yılında kabul edilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 26 Şubat 2018 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzuna dayanılarak Milli Eğitim Bakanlığı 2019 – 2023 yıllarını kapsayan Stratejik Plan hazırlanmıştır ve uygulamaya konulmuştur.

Bizlerde önümüzdeki beş yıllık dönemi kapsayan 2019 – 2023 Okulumuz Stratejik Planını katılımçılık anlayışı çerçevesinde hazırlayarak neredeyiz, nereye gitmek istiyoruz, gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşırız, başarıımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz sorularına cevaplar bulmaya çalışacağız. Okulumuzun imkânlarının en verimli şekilde kullanılması ve artırılması da ana amaçlarımızdan birisi olacaktır.

**Ramazan YİĞİTOĞLU**

**Okul Müdürü**

## İçindekiler

|  |           |
|--|-----------|
| <b>SUNUŞ</b> .....                                       | <b>3</b>  |
| <b>İÇİNDEKİLER</b> .....                                 | <b>4</b>  |
| <b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....      | <b>5</b>  |
| <b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....                     | <b>6</b>  |
| OKULUN KISA TANITIMI * .....                             | 6         |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....           | 7         |
| PAYDAŞ ANALİZİ.....                                      | 12        |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....         | 19        |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....                           | 22        |
| <b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> ..... | <b>24</b> |
| MİSYONUMUZ * .....                                       | 24        |
| VİZYONUMUZ * .....                                       | 24        |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....                               | 24        |
| <b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....           | <b>26</b> |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....                   | 26        |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....  | 28        |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....                         | 35        |
| <b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....                   | <b>37</b> |
| <b>EKLER:</b> .....                                      | <b>37</b> |

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri |  | Ekip Bilgileri   |                  |
|---------------------|--|------------------|------------------|
| Adı Soyadı          | Unvanı                                 | Adı Soyadı       | Unvanı           |
| Ramazan YİĞİTOĞLU   | Okul Müdürü                            | Ömür ERGÜL       | Müdür Yardımcısı |
| Mehmet ÜNLÜ         | Müdür Yardımcısı                       | Mehmet ÖZGÜR     | Öğretmen         |
| Erdoğan ANAÇ        | Öğretmen                               | Erdal NERGİZ     | Öğretmen         |
| Mustafa KARAMEMİŞ   | Okul-Aile Birliği Başkanı              | Metin ORAN       | Öğretmen         |
| Yılmaz KILCI        | Okul-Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi | Mustafa ÇALIKUŞU | Öğretmen         |
|                     |  | Mehmet ÖZTOLÜT   | Gönüllü Veli     |

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı\*

Okulumuz 2014 yılında Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği tarafından modern bir bina olarak yaptırılmış olup, Çorum Organize Sanayici ve İşadamları Derneği (ÇOSİAD) tarafından da desteklenmektedir.

Okulumuz 2015-2016 Eğitim Öğretim yılında 9. Sınıfta 4 şube 136 öğrenci ile Eğitim-Öğretime başlamıştır.

Okulumuzda Makine Teknolojisi, Elektrik-Elektronik Teknolojileri, Metal Teknolojileri olmak üzere üç Alanda toplam 406 öğrenci ile Eğitim-Öğretim faaliyetine devam edilmekte olup, 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında Kuyumculuk Teknolojisi Alanı ile yine Makine Teknolojisi Alanında Değirmencilik dalı da Eğitim-Öğretim faaliyetine başlayacaktır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|  |  |                        |   |        |       |
|--|--|------------------------|---|--------|-------|
| İli:ÇORUM                                  |  | İlçesi:MERKEZ          |   |        |       |
| Adres:                                     | Akkent Mah. Organize Sanayi Bölgesi 11. Cadde No:5/1 | Coğrafi Konum (link)*: | <a href="http://gg.gg/d68hr">http://gg.gg/d68hr</a> |        |       |
| Telefon Numarası:                          | 0364-254 00 62                                       | Faks Numarası:         | 0364-254 90 63                                      |        |       |
| e- Posta Adresi:                           | 760005@meb.k12.tr                                    | Web sayfası adresi:    | corumosbmesleklisesi.meb.k12.tr                     |        |       |
| Kurum Kodu:                                | 760005   | Öğretim Şekli:         | Tam Gün   |        |       |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi :              |  | Toplam Çalışan Sayısı* | 41  |        |       |
| Öğrenci Sayısı:                            | Kız  | --                     | Öğretmen Sayısı                                     | Kadın  | 10    |
|  | Erkek  | 342                    |   | Erkek  | 21    |
|  | Toplam   | 342                    |   | Toplam | 31    |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı        |  | :21,3                  | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı                    |        | :22,8 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı       |  | :11,03                 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı |        | :0    |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* |  | 433,06 TL              | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi       |        | 3     |

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

| Unvan*                          | Erkek     | Kadın     | Toplam    |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 3         | ---       | 3         |
| Sınıf Öğretmeni                 | ---       | ---       | ---       |
| Branş Öğretmeni                 | 21        | 10        | 31        |
| Rehber Öğretmen                 | ---       | ---       | ---       |
| İdari Personel                  | 2         | ---       | 2         |
| Yardımcı Personel               | 2         | 2         | 4         |
| Güvenlik Personeli              | 1         | ---       | 1         |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>  | <b>29</b> | <b>12</b> | <b>41</b> |



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri*  |                  | Özel Alanlar            | Var        | Yok        |
|--|------------------|-------------------------|------------|------------|
| Okul Kat Sayısı  | <b>B+Z+3 Kat</b> | Çok Amaçlı Salon        | <b>Var</b> |            |
| Derslik Sayısı   | <b>16</b>        | Çok Amaçlı Saha         | <b>Var</b> |            |
| Derslik Alanları (m2)  | <b>50</b>        | Z-Kütüphane             | <b>Var</b> |            |
| Kullanılan Derslik Sayısı  | <b>16</b>        | Fen Laboratuvarı        |            | <b>Yok</b> |
| Şube Sayısı  | <b>16</b>        | Bilgisayar Laboratuvarı | <b>Var</b> |            |
| İdari Odaların Alanı (m2)  | <b>120</b>       | İş Atölyesi             |            | <b>Yok</b> |
| Öğretmenler Odası (m2)   | <b>70</b>        | Beceri Atölyesi         |            | <b>Yok</b> |
| Okul Oturum Alanı (m2)   | <b>1280</b>      | Pansiyon                |            | <b>Yok</b> |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)                                       | <b>7757</b>      |                         |            |            |
| Okul Kapalı Alan (m2)  | <b>1740*5</b>    |                         |            |            |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | <b>800</b>       |                         |            |            |
| Kantin (m2)  | <b>53,2</b>      |                         |            |            |
| Tuvalet Sayısı   | <b>20</b>        |                         |            |            |
| Atölye (m2)  | <b>900</b>       |                         |            |            |
| <b>Diğer (.....)</b>   |                  |                         |            |            |

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| <b>SINIFI</b> | <b>Kız</b> | <b>Erkek</b> | <b>Toplam</b> | <b>SINIFI</b> | <b>Kız</b> | <b>Erkek</b> | <b>Toplam</b> |
|---------------|------------|--------------|---------------|---------------|------------|--------------|---------------|
| 9-A           |            | 29           | 29            | 11-A          |            | 24           | 24            |
| 9-B           |            | 22           | 22            | 11-B          |            | 22           | 22            |
| 9-C           |            | 26           | 26            | 11-C          |            | 25           | 25            |
| 10-A          |            | 22           | 22            | 11-D          |            | 24           | 24            |
| 10-B          |            | 21           | 21            | 12-A          |            | 25           | 25            |
| 10-C          |            | 23           | 23            | 12-B          |            | 26           | 26            |
| 10-D          |            | 19           | 19            | 12-C          |            | 21           | 21            |
|               |            |              |               | 12-D          |            | 13           | 13            |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|                               |    |                          |                 |
|-------------------------------|----|--------------------------|-----------------|
| Akıllı Tahta Sayısı           | 18 | TV Sayısı                | 2               |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 70 | Yazıcı Sayısı            | 9               |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1  | Fotokopi Makinası Sayısı | 1               |
| Projeksiyon Sayısı            | 2  | İnternet Bağlantı Hızı   | 25 Mbps'e kadar |
|                               |    |                          |                 |

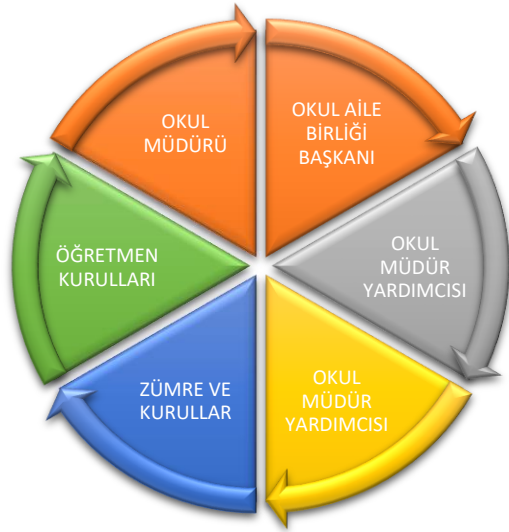
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2017   | 70445         | 70445         |
| 2018   | 148108        | 148108        |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir\*:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

| Sıra No | MADDELER   | KATILMA DERECEŚİ |             |            |        |              |
|---------|--|------------------|-------------|------------|--------|--------------|
|         |  | %                |             |            |        |              |
|         |  | Kesinlikle       | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen | Katılmıyorum |
| 1       | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.   | 33,3             | 34,7        | 12,5       |        |              |
| 2       | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 23,6             | 34,7        |            |        | 23,6         |
| 3       | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.     |                  | 15,3        | 9,7        |        | 58,3         |
| 4       | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.        |                  | 22,2        | 16,7       |        | 37,5         |
| 5       | Okulda kendimi güvende hissediyorum.                           | 22,2             | 36,1        | 15,3       |        | 15,3         |

|    |  |      |      |      |  |      |
|----|--|------|------|------|--|------|
| 6  | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.                  |      | 18,1 | 16,7 |  | 41,7 |
| 7  | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 27,8 | 34,7 | 18,1 |  |      |
| 8  | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.                              | 22,2 | 40,3 | 16,7 |  |      |
| 9  | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.   | 31,9 | 34,7 |      |  | 18,1 |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir.   | 22,2 | 45,8 |      |  | 13,9 |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.                                       | 23,6 | 33,3 |      |  | 18,1 |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.                               | 25   | 37,5 | 16,7 |  | 16,7 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.           | 13,9 | 20,8 | 22,2 |  | 34,7 |

Öğretmen Anketi Sonuçları:

| Sıra No | MADDELER  | KATILMA DERECEŚİ |             |            |        |              |
|---------|---|------------------|-------------|------------|--------|--------------|
|         |   | %                |             |            |        |              |
|         |   | Kesinlikle       | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen | Katılmıyorum |
| 1       | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.            | 16               | 6<br>4      |            | 16     |              |
| 2       | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.                 | 40               | 5<br>6      |            |        |              |
| 3       | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 24               | 4<br>0      | 24         |        |              |
| 4       | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.                       | 28               | 5<br>6      |            |        | 8            |
| 5       | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.            | 20               | 4           | 20         |        |              |

|           |   |    |    |    |    |    |
|-----------|---|----|----|----|----|----|
|           |   |    | 8  |    |    |    |
| <b>6</b>  | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.  |    | 40 |    | 40 | 12 |
| <b>7</b>  | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.                                   |    | 44 | 20 | 20 |    |
| <b>8</b>  | Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.   | 20 | 44 |    |    | 16 |
| <b>9</b>  | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.                     | 16 | 48 | 16 | 16 |    |
| <b>10</b> | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.                     | 16 | 56 | 12 | 12 |    |
| <b>11</b> | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 20 | 44 |    | 20 |    |
| <b>12</b> | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.                           | 12 | 52 |    | 12 | 16 |



|           |   |    |        |  |  |  |
|-----------|---|----|--------|--|--|--|
| <b>13</b> | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 32 | 5<br>6 |  |  |  |
|           |   |    |        |  |  |  |

Veli Anketi Sonuçları:

| Sıra No | MADDELER   | KATILMA DERECESESİ      |             |            |                    |              |
|---------|--|-------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
|         |  | Kesinlikle Katılmıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1       | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.                             | 34                      | 39          |            | 14                 |              |
| 2       | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.                                     | 16,7                    | 40,5        | 14,3       |                    |              |
| 3       | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.                             | 16,7                    | 23,8        |            |                    | 50           |
| 4       | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.  | 19                      | 26,2        | 19         |                    | 21,4         |
| 5       | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.       | 28,6                    | 38,1        | 14,3       |                    |              |
| 6       | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.                                 | 26,2                    | 40,5        |            |                    | 23,8         |
| 7       | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.                            | 26,2                    | 26,2        |            |                    | 23,8         |
| 8       | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 28,1                    | 38,1        |            |                    | 14,3         |

|    |  |      |      |      |  |      |
|----|--|------|------|------|--|------|
| 9  | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.    | 35,7 | 33,3 | 21,4 |  |      |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.                 | 26,2 | 35,7 |      |  | 23,8 |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.  | 21,4 | 33,3 | 16,7 |  | 16,7 |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.                             | 28,6 | 28,6 | 19   |  |      |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 24,4 |      | 22   |  | 26,8 |

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi\***

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler\***

### Güçlü Yönler

|                    |  |
|--------------------|--|
| Öğrenciler         | Etkili iletişim, güvenli ve temiz okul, kullanılan yöntem ve teknikler                           |
| Çalışanlar         | Etkili iletişim, değer verilme, katılımcı kararlar, eğitim ile ilgili destekler.                 |
| Veliler            | Etkili iletişim, kullanılan yöntemler, güvenli okul  |
| Bina ve Yerleşke   | Okul binasının yeni olması.  |
| Donanım            | Teknolojik donanımların yeni ve çağın gereklerine uygun olması.                                  |
| Bütçe              | Okul-Aile Birliği, merkezi bütçe ve ÇOSİAD tarafından sağlanan kaynakların zamanında harcanması. |
| Yönetim Süreçleri  | Okul ile ilgili kararlarının çalışanlarımızla birlikte alınması                                  |
| İletişim Süreçleri | Okul içi ve dışı iletişimin zamanında ve etkili olması   |
| vb                 |  |

### Zayıf Yönler

|                    |  |
|--------------------|--|
| Öğrenciler         | Rehberlik Öğretmeni, istek ve önerilerin dikkate alınmaması, sanatsal ve kültürel faaliyetler.       |
| Çalışanlar         | Şehir merkezine uzak olması, rehberlik faaliyetleri, sosyal ve kültürel faaliyetler yetersiz olması. |
| Veliler            | Rehberlik hizmetleri, sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği                                |
| Bina ve Yerleşke   | Spor salonu ve yemekhane binasının olmaması  |
| Donanım            | Alanlarımızın demirbaş malzeme eksikliği   |
| Bütçe              | Okul-Aile Birliği ve merkezi bütçenin yetersizliği   |
| Yönetim Süreçleri  | İdari personelemizin ve Rehberlik Öğretmenimizin eksikliği   |
| İletişim Süreçleri | Okulumuzun şehir merkezine uzak olması.  |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

## Dışsal Faktörler\*

### Fırsatlar

|               |  |
|---------------|--|
| Politik       | Eğitim ile ilgili politikalar, istihdam ile ilgili politikalar, yüksek öğretime geçiş sistemi                            |
| Ekonomik      | Yetişmiş iş gücü ihtiyacı ve istihdamı, ilimizdeki güçlü sanayi firmalarının bulunması                                   |
| Sosyolojik    | Bölge insanının eğitime verdiği önem, eğitim düzeyi, ortaöğretime geçecek öğrenci sayısı ve nüfus oranı                  |
| Teknolojik    | Okulumuzda bir çok yerlerde olmayan teknolojik alt yapıya sahip olması   |
| Mevzuat-Yasal | Kamu Kurumu olmamız  |
| Ekolojik      | Coğrafi anlamda bölgemizin sanayi ve insan yaşamına uygun bir yapısı olması, önemli ulaşım yollarının ilimizde bulunması |

### Tehditler

|            |   |
|------------|---|
| Politik    | Eğitim sisteminde yapılan güncellemeler, meslek liselerin üzerindeki olumsuz imajdan dolayı rağbet görmemesi.   |
| Ekonomik   | Velilerin ekonomik durumların orta ve düşük olması  |
| Sosyolojik | Aile birliğinin zayıf olduğu öğrenci sayısının fazla olması , öğrencilerin servis ile gidip gelmeleri , Ailenin öğrencileri yeterince yönlendirip motive edememesi, |

|               |   |
|---------------|---|
| Teknolojik    | Çağın teknolojik araçlarını bilinçsizce kullanılması, Eğitim teknolojilerinden yararlanma hususunda geç kalınması                         |
| Mevzuat-Yasal | Rehberlik Öğretmeni eksikliği, ailevi sıkıntılardan dolayı psikolojik problemlili ve suça eğilimli öğrencilerin olması                    |
| Ekolojik      | Okulumuzun şehir merkezinden uzak olması, sosyal faaliyet alanlarının yetersiz olması.<br>Okulumuzun çevre düzenlemesinin yetersiz olması |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim                      | Eğitimde Kalite                       | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------|
| Okullaşma Oranı                     | Akademik Başarı                       | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık            | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim  | Kurumsal Yönetim  |
| Okula Uyum, Oryantasyon             | Sınıf Tekrarı                         | Bina ve Yerleşke  |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım           |

|                    |                     |                              |
|--------------------|---------------------|------------------------------|
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri  | Temizlik, Hijyen             |
| Hayatboyu Öğrenme  | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|                    |                     | Taşıma ve servis             |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

|   |   |
|---|---|
| 1 | Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. |
| 2 |   |

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

|   |   |
|---|---|
| 1 | Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir. |
| 2 |   |

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

|   |   |
|---|---|
| 1 | Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. |
| 2 |   |

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ\*

:Sanayimizin ihtiyaç duyduğu nitelikli, donanımlı, milli ve ahlaki değerlere bağlı teknik elemanlar yetiştirmek ve yüksek öğrenimi hedefleyen seçkin bir mesleki ve teknik eğitim kurumu olmak.

### VİZYONUMUZ\*

:Memleketin sevdalısı, mesleğinin ustası, üreten Türkiye'nin teminatı bir gençlik...

### TEMEL DEĞERLERİMİZ\*

- 1) Öğrencilerimize değer veriyoruz.
- 2) Çalışanlarımıza değer veriyoruz.
- 3) Çevreye duyarlıyız.
- 4) Saygılıyız.
- 5) Davranışlarımızda dürüstlüğe önem veriyoruz.



6) Eleřtiriye açığız.

7) Özgüvenin gelişmesi için çaba sarf ederiz.

8) Etkili bir iletişime sahibiz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.\*\*\*

#### Performans Göstergeleri

| No               | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|------------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|                  |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.a</b>  | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)      | 0      | 25    | 35   | 45   | 55   | 65   |
| <b>PG.1.1.b</b>  | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 5      | 4,5   | 4    | 3,5  | 3    | 2,5  |
| <b>PG.1.1.c.</b> | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)            | 1      | 1     | 1    | 1    | 1    | 1    |

|                  |  |    |    |    |    |    |     |
|------------------|--|----|----|----|----|----|-----|
| <b>PG.1.1.d.</b> | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)           | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 |
| <b>PG.1.1.e.</b> | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | 16 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40  |
| <b>PG.1.1.f.</b> | Açık Öğretim Lisesine Kayıt Olan Öğrenci sayısı                                      | 5  | 5  | 5  | 5  | 4  | 4   |
| <b>PG.1.1.g.</b> | Mesleki Eğitim Merkezine kayıt olan öğrenci sayısı                                   | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5   |

## Eylemler\*

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu  | Eylem Tarihi                        |
|--------|---|--|-------------------------------------|
| 1.1.1. | Okulumuza Kayıt olan öğrencilerin uyum programı çalışması yapılacaktır.   | Okul İdaresi ve İlgili Öğretmenler   | 01 Eylül-20 Eylül                   |
| 1.1.2  | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar velileri ile özel aylık toplantılar yapılacaktır. | Müdür Yardımcıları, Devamsızlığın Azaltılması Çalışma Ekibi, Sınıf Rehber Öğretmenleri | 01 Eylül-30 Mayıs                   |
| 1.1.3  | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör kontrolleri yapılacaktır.     | Okul İdaresi   | Mayıs 2019                          |
| 1.1.4  | Özellikle iş gücü piyasasının talep ettiği konularda mesleki kurslar açılacaktır.   | Okul idaresi-Alan Öğretmenleri   | Tüm sene boyunca                    |
| 1.1.5  | Açılabilecek mesleki kurslar ile ilgili gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır.  | Okul İdaresi-Alan Öğretmenleri   | Tüm sene boyunca                    |
| 1.1.6  | Örgün eğitim dışına çıkan öğrencilerin Açık Öğretim lisesine kayıt olmaları sağlanacaktır.                                      | Okul İdaresi   | Açık Öğretim Lisesi Kayıt Tarihleri |
| 1.1.7  | Örgün eğitim dışına çıkan öğrencilerin Mesleki eğitim merkezine yönlendirilmeleri yapılacaktır.                                 | Okul İdaresi   | Tüm sene boyunca                    |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

| No               | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|------------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|                  |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.2.1.a.</b> | Ortak sınavların analizi için yapılan toplantı sayısı   | 2      | 2     | 2    | 2    | 2    | 2    |
| <b>PG.2.1.b.</b> | Meslek dersleri ile ilgili kazanımların değerlendirildiği toplantı sayısı                           | 1      | 2     | 3    | 3    | 4    | 4    |
| <b>PG.2.1.c.</b> | Öğrenci başarısını arttırmak için işbirliği yapılan zümre sayısı                                    | 3      | 4     | 4    | 4    | 4    | 4    |
| <b>PG.2.1.ç.</b> | Sınıflar arası yapılan münazara, şiir dinletisi gibi etkinliklerin sayısı                           | 1      | 2     | 3    | 4    | 4    | 4    |
| <b>PG.2.1.d.</b> | Sınıflar Arası düzenlenen Bilgi Yarışması Sayısı  | 1      | 1     | 2    | 3    | 3    | 3    |
| <b>PG.2.1.e.</b> | Okul geneli ve sınıflar bazında düzenlenen veli toplantısı sayısı                                   | 1      | 3     | 3    | 3    | 3    | 3    |
| <b>PG.2.1.f.</b> | Destekleme ve Yetiştirme Kursu Düzenlenen Ders Sayısı   | 3      | 4     | 5    | 5    | 5    | 5    |
| <b>PG.2.1.g.</b> | Ders başarılarını arttırmak için teşvik edilip ödüllendirilen (onur belgesi verilen) öğrenci sayısı | 99     | 110   | 120  | 120  | 125  | 125  |
| <b>PG.2.1.h.</b> | ÇOSİAD tarafından burs verilen öğrenci sayısı   | 63     | 65    | 70   | 75   | 80   | 80   |
| <b>PG.2.1.ı.</b> | Lisans ve ön lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı   | 0      | 50    | 60   | 65   | 65   | 65   |
| <b>PG.2.1.i.</b> | Sosyal kulüpler tarafından düzenlenen faaliyetlerin sayısı  | 5      | 8     | 10   | 10   | 12   | 12   |
| <b>PG.2.1.k.</b> | Sosyal kulüpler tarafından düzenlenen faaliyetlere katılanların oranı (%)                           | 30     | 40    | 45   | 45   | 50   | 50   |

|                  |  |      |    |      |      |     |     |
|------------------|--|------|----|------|------|-----|-----|
| <b>PG.2.1.l.</b> | TÜBİTAK bilim fuarına katılan öğrenci sayısı   | 46   | 0  | 50   | 50   | 60  | 60  |
| <b>PG.2.1.m.</b> | TÜBİTAK bilim fuarına katılan öğrenci sayısının oranı (%)                                | 11,5 | 0  | 12,5 | 12,5 | 15  | 15  |
| <b>PG.2.1.n.</b> | Okul İçinde Düzenlenen Sportif Faaliyetlerin Sayısı                                      | 2    | 3  | 4    | 4    | 5   | 5   |
| <b>PG.2.1.o.</b> | Okul İçinde Düzenlenen Sportif Faaliyetlere Katılanların Oranı (%)                       | 36   | 40 | 45   | 45   | 55  | 55  |
| <b>PG.2.1.ö.</b> | Lisanlı sporcu sayısı  | 20   | 20 | 25   | 25   | 30  | 30  |
| <b>PG.2.1.p.</b> | Lisanlı sporcu sayısının oranı(%)  | 5    | 5  | 6,5  | 6,5  | 7,5 | 7,5 |
| <b>PG.2.1.r.</b> | İl içinde ve il dışında yapılan sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı              | 20   | 20 | 25   | 25   | 30  | 30  |
| <b>PG.2.1.s.</b> | İl içinde ve il dışında yapılan sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının oranı (%) | 5    | 5  | 6,5  | 6,5  | 7,5 | 7,5 |
| <b>PG.2.1.ş.</b> | Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yapılan proje çalışmalarına katılan öğrenci sayısı     | 10   | 15 | 15   | 20   | 20  | 25  |

## Eylemler

| No      | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                            | Eylem Tarihi        |
|---------|--|--|---------------------|
| 2.1.1.  | Ortak sınavların analizi için toplantı yapılacaktır.   | Okul İdaresi- Kültür Öğretmenleri          | 01 Kasım-15 Haziran |
| 2.1.2.  | Meslek dersleri ile ilgili kazanımların değerlendirildiği toplantı sayısı                                    | Okul İdaresi- Meslek Dersleri Öğretmenleri | 01 Kasım-15 Haziran |
| 2.1.3.  | Öğrenci başarısını arttırmak için ilgili zümreler işbirliği yapacaktır.                                      | İlgili zümre öğretmenleri                  | 01 Ekim-15 Haziran  |
| 2.1.4.  | Sınıflar arası münazara yarışması, şiir dinletisi düzenlenecektir.   | Türk Dili ve Edebiyatı öğretmenleri        | 01 Ekim-15 Haziran  |
| 2.1.5.  | Sınıflar Arası Bilgi Yarışması düzenlenecektir.  | İlgili öğretmenler                         | 01 Ekim-15 Haziran  |
| 2.1.6.  | Okul geneli ve Sınıflar bazında veli toplantısı düzenlenecektir.   | Okul İdaresi- Sınıf Rehber Öğretmenleri    | 01 Kasım-30 Mayıs   |
| 2.1.7.  | Destekleme ve Yetiştirme Kursu Düzenlenecektir.  | Okul İdaresi- İlgili Öğretmenler           | 01 Ekim- 15 Haziran |
| 2.1.8.  | Ders başarılarını arttırmak için öğrenciler teşvik edilip ödüllendirilecektir.                               | Okul İdaresi Ödül ve disiplin kurulu       | 01 Ekim- 15 Haziran |
| 2.1.9.  | ÇOSİAD tarafından burs verilen öğrenci sayısı arttırılmaya yönelik gerekli girişimlerde bulunulacaktır.      | Okul İdaresi                               | 01 Ekim- 15 Haziran |
| 2.1.10. | Yüksek öğrenime yerleşen öğrenci sayısı  | Okul İdaresi                               | 01 Temmuz-01 Kasım  |
| 2.1.11. | Sosyal kulüpler tarafından düzenlenen faaliyetlerin sayısı arttırılacaktır.                                  | Kulüp Danışman Öğretmenleri                | 01 Ekim- 30 Mayıs   |
| 2.1.12. | Sosyal kulüpler tarafından düzenlenen faaliyetlere öğrencilerin katılımı için öğrenciler teşvik edilecektir. | Okul İdaresi- Kulüp Danışman Öğretmenleri  | 01 Ekim-30 Mayıs    |
| 2.1.13. | TÜBİTAK bilim fuarı için gerekli başvuru ve işlemler yapılacaktır.   | Okul İdaresi-İlgili öğretmen               | 01 Kasım- 01 Şubat  |

| No      | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                  | Eylem Tarihi       |
|---------|--|----------------------------------|--------------------|
| 2.1.14  | TÜBİTAK bilim fuarına katılım teşvik edilecektir.                                | Danışman Öğretmenler             | 01 Kasım- 01 Mayıs |
| 2.1.15. | Okul İçinde Sportif Faaliyetlerin Sayısı ve çeşitliliği arttırılacaktır.         | Okul İdaresi-Beden Eğit. Öğrt.   | 01 Ekim- 30 Mayıs  |
| 2.1.16. | Okul İçinde Düzenlenen Sportif Faaliyetlere katılım teşvik edilecektir.          | Beden Eğt. Öğrt.                 | 01 Ekim- 30 Mayıs  |
| 2.1.17. | Öğrencilerin lisanslı spor yapmaları için gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır. | Beden Eğt. Öğrt.                 | 01 Ekim- 30 Mayıs  |
| 2.1.18. | Öğrencilerin spor yapmaları teşvik edilecektir.                                  | Beden Eğt. Öğrt.                 | 01 Ekim- 30 Mayıs  |
| 2.1.19. | İl içinde ve il dışında yapılan sportif faaliyetlere katılım sağlanacaktır.      | Beden Eğt. Öğrt.                 | 01 Ekim- 30 Mayıs  |
| 2.1.20. | Öğrencilerin müsabakalara katılımı teşvik edilecektir.                           | Beden Eğt. Öğrt.                 | 01 Ekim- 30 Mayıs  |
| 2.1.21. | Öğrencilerimizin proje çalışmalarına katılımı teşvik edilecektir.                | Okul İdaresi- İlgili Öğretmenler | 01 Ekim- 30 Mayıs  |



*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

*(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,*

*İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

| No               | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|------------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|                  |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.2.2.a.</b> | Alan/dal tercihi tanıtım toplantısı Sayısı                        | 1      | 1     | 2    | 2    | 2    | 2    |
| <b>PG.2.2.b.</b> | OSB fabrika ziyaretleri Sayısı                                    | 5      | 8     | 10   | 12   | 13   | 15   |
| <b>PG.2.2.c.</b> | Kariyer Günleri Semineri Sayısı                                   | 2      | 3     | 3    | 4    | 4    | 4    |
| <b>PG.2.2.ç.</b> | Sınav Sistemi ve Sınav Kaygısı Hakkında Düzenlenen Seminer Sayısı | 1      | 1     | 1    | 1    | 1    | 1    |
| <b>PG.2.2.d.</b> | TYT ve AYT Deneme Sınavı Yapılması                                | 3      | 6     | 6    | 6    | 6    | 6    |
| <b>PG.2.2.e.</b> | Mesleki kursların sayısı  | 1      | 2     | 2    | 2    | 3    | 3    |
| <b>PG.2.2.f.</b> | İşletmelerde Beceri Eğitimine katılan öğrenci sayısı              | 80     | 86    | 99   | 110  | 100  | 100  |
| <b>PG.2.2.g.</b> | e-mezun Sistemine kayıt olan öğrenci sayısı                       | 0      | 80    | 86   | 99   | 110  | 100  |
| <b>PG.2.2.h.</b> | Mezun olunan alanda istihdamı gerçekleşen öğrenci sayısı          | 0      | 20    | 25   | 30   | 30   | 30   |

## Eylemler

| *No    | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu                        | Eylem Tarihi         |
|--------|---|--|----------------------|
| 2.2.1. | Alan/dal tercihi tanıtım toplantısı yapılacaktır.                       | Okul idaresi-Alan Öğrt.                | 01 Nisan- 30 Mayıs   |
| 2.2.2. | OSB fabrika ziyaretleri yapılacaktır.                                   | Okul İdaresi-Alan Öğrt.                | 01 Ekim- 30 Mayıs    |
| 2.2.3. | Kariyer Günleri Semineri düzenlenecektir.                               | Okul İdaresi                           | 01 Kasım-30 Mayıs    |
| 2.2.4. | Sınav Sistemi ve Sınav Kaygısı Hakkında Seminer düzenlenecektir.        | Okul idaresi                           | 01 Şubat-30 Mayıs    |
| 2.2.5. | TYT ve AYT Deneme Sınavı yapılacaktır.                                  | Okul İdaresi-İlgili Öğrt.              | 01 Ekim- 30 Mayıs    |
| 2.2.6. | Mesleki kurslar düzenlenecektir.  | Okul İdaresi-Alan Öğrt.                | 01 Ekim- 30 Mayıs    |
| 2.2.8. | Son sınıf öğrencileri işletmelerde mesleki eğitime gönderilecektir.     | Okul İdaresi-Alan Öğrt.                | 15 Eylül- 15 Haziran |
| 2.2.8. | Mezun olan öğrencilerin e-mezun sistemine kayıt olmaları sağlanacaktır. | Okul İdaresi-Sınıf Rehber Öğretmenleri | 01 Mayıs- 01 Temmuz  |
| 2.2.9. | Öğrencileri mezun oldukları alanda çalışmalarını teşvik edilecektir.    | Okul İdaresi-Alan Öğretmenleri         | 15 Eylül- 15 Haziran |

.....

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

*(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alacaktır.)*

#### Performans Göstergeleri

| No               | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|------------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
|                  |   | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.3.1.a.</b> | Atölyelere kazandırılan demirbaş malzeme sayısı   | 2      | 3     | 4    | 4    | 5    | 5    |
| <b>PG.3.1.b.</b> | Öğretmenlerin katılmış oldukları hizmet içi eğitim faaliyeti sayısı                               | 3      | 3     | 3    | 4    | 4    | 5    |
| <b>PG.3.1.c.</b> | Spor salonu ve yemekhane kazandırılması için yapılacak faaliyetler (Talep yazısı, görüşmeler vb.) | 2      | 3     | 3    | 3    | 3    | 3    |
| <b>PG.3.1.d.</b> | OSB Müdürlüğü ve ÇOSİAD ile yapılan işbirliği faaliyetlerinin sayısı                              | 5      | 6     | 7    | 7    | 7    | 7    |

|                  |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| <b>PG.3.1.e.</b> | Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'nün yapmış olduğu protokol ve projelerle yapılan faaliyet sayısı | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| <b>PG.3.1.f.</b> | Öğrencilerimize yönelik verilen İş Güvenliği eğitimlerinin sayısı   | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| <b>PG.3.1.g.</b> | Kantin ve diğer çalışan personelimizin hijyen eğitimine katılanların sayısı                               | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| <b>PG.3.1.h.</b> | Mesleki Eğitimin önemi ile ilgili tanıtım faaliyetleri sayısı   | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu                 | Eylem Tarihi      |
|--------|--|---------------------------------|-------------------|
| 3.1.1. | Merkezi bütçeden ve yerel kaynaklardan demirbaş malzeme temini için gerekli girişimlerde bulunulacaktır. | Okul İdaresi                    | Tüm sene boyunca  |
| 3.1.2. | Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımı için gerekli duyurular yapılacaktır.         | Okul İdaresi                    | Tüm sene boyunca  |
| 3.1.3. | Spor Salonu ve yemekhane için gerekli yazışmalar ve müracaatlar yapılacaktır.                            | Okul İdaresi                    | Tüm sene boyunca  |
| 3.1.4. | OSB ve ÇOSİAD ile sürekli iletişim halinde bulunulacaktır.   | Okul İdaresi                    | Tüm sene boyunca  |
| 3.1.5. | Yapılan protokollerde belirlenen takvim doğrultusunda gerekli çalışmalar zamanında yapılacaktır.         | Tüm Öğretmenler                 | Tüm sene boyunca  |
| 3.1.6. | Öğrencilerimize İş Sağlığı ve Güvenliği alanında eğitimler verilecektir.                                 | İş Güvenliği Uzmanı öğretmenler | Tüm sene boyunca  |
| 3.1.7. | Kantin ve diğer çalışanlarımızın hijyen eğitimi almaları sağlanacaktır.                                  | Okul İdaresi                    | Tüm sene boyunca  |
| 3.1.8. | Ortaokul 8. Sınıf öğrencilerine yönelik Mesleki eğitimi tanıtım faaliyetleri düzenlenecektir.            | Okul İdaresi- Alan Öğrt.        | 01 Nisan-30 Mayıs |

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu                      | 2019              | 2020              | 2021              | 2022              | 2023              | Toplam              |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| Genel Bütçe                         | 150.000 TL        | 200.000 TL        | 225.000 TL        | 225.000 TL        | 250.000 TL        | 1.050.000 TL        |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0                 | 5.000 TL          | 5.000 TL          | 5.000 TL          | 7.000 TL          | 22.000 TL           |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri)        | 10.000 TL         | 12.000 TL         | 12.000 TL         | 15.000 TL         | 15.000 TL         | 64.000 TL           |
| <b>TOPLAM</b>                       | <b>160.000 TL</b> | <b>217.000 TL</b> | <b>242.000 TL</b> | <b>245.000 TL</b> | <b>272.000 TL</b> | <b>1.136.000 TL</b> |

## VI. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.